

20. MEDEWERKER TECHNIEK LICHT EN GELUID TECHNICUS

A Beschrijving van de functie

A.1 Plaats in de organisatie:

- Ontvangt leiding van Teamleider techniek
- Geeft leiding aan: n.v.t.

A.2 Verantwoordelijkheden:

- Is medeverantwoordelijk voor het gebruik van de zaal en de theatertechniek.
- Is medeverantwoordelijk voor de veiligheid van medewerkers en bezoekers in de theaterzaal.
- Is medeverantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van het gebouw.
- Is medeverantwoordelijk voor het beheer van installaties en theaterinventaris.
- Is medeverantwoordelijk voor de brandveiligheid in het gebouw.

A.3 Functie-eisen

- Mbo werk- denkniveau
- BHV diploma (jaarlijks)
- Zelfstandig, veilig en hygiënisch kunnen werken
- Is bekend en vaardig met gebruikelijke software op Windows en Apple-machines die bij voorstellingen ingezet kunnen worden.
- Technisch inzicht.
- Vakmatige beheersing.
- Praktisch bekend met het configureren van lokale datanetwerken
- Bereidheid tot werken in de avonden en in het weekend
- Bekend met- en vaardig in- bediening van zowel licht- als geluidsinstallaties.

A.4 Organisatie competenties

- Lerend vermogen

Het vermogen om zich actief (zelfsturend) kennis, vaardigheden en houdingen eigen te maken, zich blijvend te ontwikkelen als persoon binnen een veranderende omgeving.

Is onderzoekend, flexibel, verzamelt feedback, verdraagt onzekerheid en besteedt zichtbaar tijd en energie aan eigen ontwikkeling. Experimenteert met nieuwe dingen en durft fouten te maken.

- Ondernemend vermogen / initiatiefrijk

Is zich bewust van zijn/haar rol en draagt proactief en gedreven bij aan het bereiken van de organisatie- en teamdoelen. Is bewust en actief gericht op het bereiken van overeengekomen resultaten.

- Samenwerken

Draagt bij aan een gezamenlijk resultaat vanuit collectieve verantwoordelijkheid, ook wanneer dit niet direct van persoonlijk belang is. Stelt zich flexibel en constructief op en zet zich in om samen met anderen doelen te bereiken. Communiceert helder en reageert op tijd.

A.5 Functie specifieke competenties

- Klantgerichtheid

Onderzoeken van de wensen en behoeften van de klant en laten zien vanuit dat perspectief te denken en handelen.

- Kwaliteitsgerichtheid

Hoge eisen stellen aan de kwaliteit van eigen en andermans werk; voortdurend verbeteringen nastreven.

- Stresstolerantie

Effectief blijven presteren onder tijdsdruk, bij tegenslag, teleurstelling of tegenspel. Daarbij kalm en in proportie met het belang van de zaak reageren.

- Aanpassingsvermogen

Doelmatig blijven handelen door zich aan te passen aan veranderende omgevingen, taken, verantwoordelijkheden of mensen.

B. Beschrijving van de taken

B.1 Taken

- Verzorgen theatertechniek bij activiteiten (intern en externe verhuringen)
- Draagt zorg voor een optimale technische uitvoering activiteiten.
- Voert licht- en geluidsplannen uit.
- Verzorgt op verzoek het vervoer van materialen.
- Verricht ondersteunende overige werkzaamheden.
- Beheer en onderhoud van het gebouw
- Draagt zorg voor de opslag van materialen en (technische) inventaris.
- Lost gebreken op of signaleert deze.
- Houdt toezicht.
- Beheer installaties, algemene inventaris en specifiek theaterinventaris.
- Assisteert bij de voorbereiding en uitvoering van evenementen in het bedrijf.
- Richt ruimtes op een juiste manier in.
- Ruimt op, richt of ruimt diverse ruimtes in de instelling in.
- Verricht onderhoud- en reparatiewerkzaamheden.